

**Принято**  
Педагогическим советом  
МБОУ «Татарская гимназия  
имени Р.Ш. Фардиева»  
протокол №13 от 25.06.2018 г.



**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ «Татарская гимназия  
имени Р.Ш. Фардиева»  
Л.С. Ахметзянов  
Введено в действие приказом  
№ 192 от 27.06.2018 г.

## **Положение об информационной открытости муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарская гимназия имени Р.Ш. Фардиева» Зайнского муниципального района Республики Татарстан**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости МБОУ «Татарская гимназия имени Р.Ш. Фардиева» (далее – Гимназия) разработано в соответствии с п.21 ч.3 статьи 28, ч.1 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия информации образовательной организации о своей деятельности;
- перечень раскрываемой образовательной организацией в обязательном порядке информации о своей деятельности;
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

### **2. СПОСОБЫ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Раскрытие информации образовательной организацией о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном сайте Гимназии (далее – Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ, ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ К РАСКРЫТИЮ, И СПОСОБЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

Гимназия обеспечивает открытость и доступность

3.1. информации:

3.1.1. о дате создания Гимназии, об учредителе, учредителях Гимназии, о месте нахождения Гимназии, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

3.1.2. о руководителе Гимназии, его заместителях, в том числе:

- фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

3.1.3 о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;

- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- информация о наградах и поощрениях.
- 3.1.4 об уровне образования;
- 3.1.5 о формах обучения;
- 3.1.6 о нормативном сроке обучения;
- 3.1.7 о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ;
- 3.1.8 о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой с приложением их копий;
- 3.1.9 об учебном плане с приложением его копии;
- 3.1.10 об аннотации к рабочим программам педагогов (по каждой дисциплине в составе образовательных программ) с приложением их копий;
- 3.1.11 о календарном учебном графике с приложением его копии;
- 3.1.12 о методических и об иных документах, разработанных Гимназией для обеспечения образовательного процесса;
- 3.1.13 о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- 3.1.14 о языках образования;
- 3.1.15 о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах;
- 3.1.16 о материально-техническом обеспечении Гимназии (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- 3.1.17 о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе Гимназии;
- 3.1.18 о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- 3.1.19 об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- 3.1.20 о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.
- 3.2 копий:
  - 3.2.1 устава Гимназии;
  - 3.2.2 лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - 3.2.3 свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
  - 3.2.4 плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
  - 3.2.5 локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Ф-3 «Об образовании в РФ», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.
- 3.3 отчета о результатах самообследования;
- 3.4 Программы развития школы;
- 3.5 документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.6 предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

3.7 иной информации, которая размещается, публикуется по решению Гимназии и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕЕ ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ**

4.1 Обновление сведений, указанные в пунктах 3-4 настоящего Положения, осуществляется Гимназией не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4.2 При размещении информации на официальном сайте Гимназии обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.3 Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

4.3.1 доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

4.3.2 защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

4.4 Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском или татарском языках.